**ПОРЯДОК**

**предоставления платных услуг по организации летнего отдыха и оздоровления детей в Детском оздоровительном лагере дневного пребывания детей «Орленок»**

**(структурное подразделение Муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей – Дом Детского творчества пос. Чульман Нерюнгринского района) (МОУ ДОД ДДТ)**

При оказании платных услуг МОУ ДОД ДДТ руководствуется Правилами оказания платных образовательных услуг (от 15 августа 2013 г., Постановление Правительства РФ № 706), Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 26.04.2007 г. № 63-Ф3 «О защите прав потребителей», муниципальными правовыми актами.

**1. Порядок оказания платных услуг.**

* 1. **Для оказания платных услуг** учреждение создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПин);

- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;

- качественное кадровое обеспечение;

- необходимое учебно-методическое, материально-техническое обеспечение.

* 1. **Ответственные** за организацию платной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя рекламную деятельность, составление предварительно сметы доходов и расходов и другие необходимые мероприятия. План работы согласуется с директором ДДТ.
  2. **В рекламную деятельность** обязательно включается доведение до **Потребителя** (в том числе на информационных стендах в поселке, учреждениях и предприятиях поселка) достоверной информации **об** **Исполнителе** и оказываемых услугах обеспечивающих возможность их правильного выбора.

Информация содержит следующие сведения:

а) Исполнитель (юридическое лицо) – наименование и место нахождения, а также сведения о нормативно-правовых документах;

б) Направленность реализуемых программ работы с детьми;

в) Стоимость платных услуг;

г) Порядок приема и требования к потребителям услуг;

д) Перечень лиц, непосредственно оказывающих платные услуги и информацию о них.

1.4 **Директор ДДТ** создает приказ об организации платной услуги.

Приказом утверждается:

- порядок предоставления услуги (график, режим работы);

- кадровый состав и его функциональные обязанности;

- смета доходов и расходов;

- состав потребителей услуг;

- ответственность лиц за организацию услуги;

- льготы по оплате платной услуги.

1.5 **Директор** МОУ ДОД ДДТ заключает договоры с **Потребителями** либо **Заказчиком,** законным представителем несовершеннолетнего на оказание платной услуги.

**2. Порядок получения и расходования денежных средств.**

2.1 **Платные услуги** осуществляются за счет внебюджетных средств: средств родителей (законных представителей).

2.2 **Потребитель (Заказчик)** обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг определяется в договоре.

2.3 **Оплата платных услуг** производится безналичным путем (на с/счет ДОЛ «Орленок») либо наличными деньгами в кассу Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений Нерюнгринского района» по адресу: ул. Геологическая, д. 18, с обязательным последующим внесением на с/счет ДОЛ «Орленок».

2.4 **Передача** наличных денег в иных случаях другим лицам запрещается.

2.5 **Доходы** от оказания платных услуг полностью реинвестируется в ДОЛ «Орленок» и расходуются в соответствии со сметой расходов.

2.6 **Централизованная бухгалтерия** ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством.

**3. Ответственность исполнителя и потребителя при оказании платных услуг.**

3.1 **Исполнитель** **обязан** до заключения договора и в период его действия предоставлять **Заказчику** достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2 **Исполнитель** **обязан** довести до **Заказчика** информацию, содержащую сведения о предоставлении платных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.3 **За неисполнение обязательств** по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.4 **Заказчик (Потребитель)** **вправе** расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных услуг не устранены либо имеют существенный характер. **Заказчик** также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.5 **Если Исполнитель нарушил** сроки оказания платных услуг (сроки начала и окончания оказания платных услуг, либо если во время оказания платных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок), Заказчик вправе по своему выбору:

а) потребовать уменьшения стоимости платных услуг;

б) расторгнуть договор.

3.6 **Заказчик вправе** потребовать полного возмещения убытков причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и окончания платных услуг.

3.7 **Контроль за соблюдением** действующего законодательства в части оказания платных услуг осуществляют органы управления образованием и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

3.8 **Директор МОУ ДОД ДДТ** несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг.